

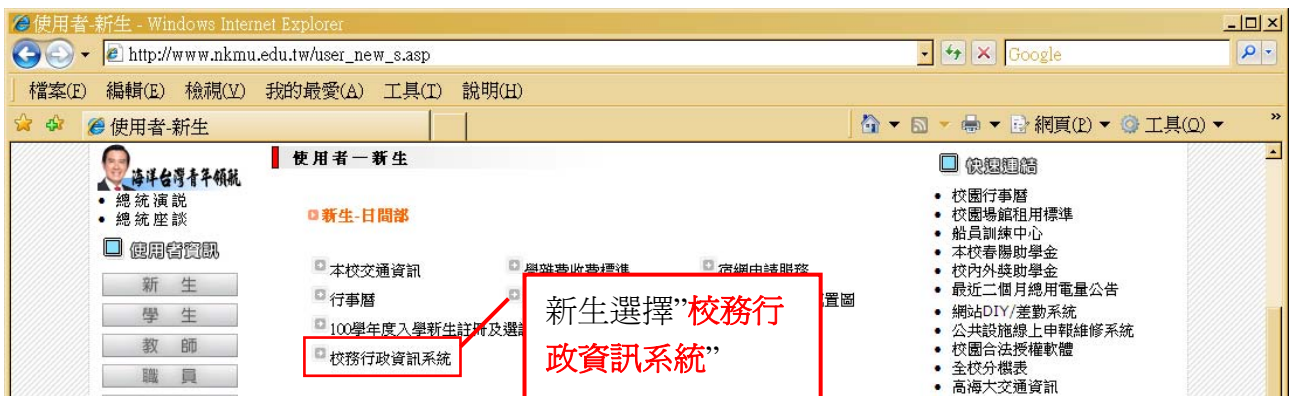
1. 打開學校首頁 (<http://www.nkmu.edu.tw/>)



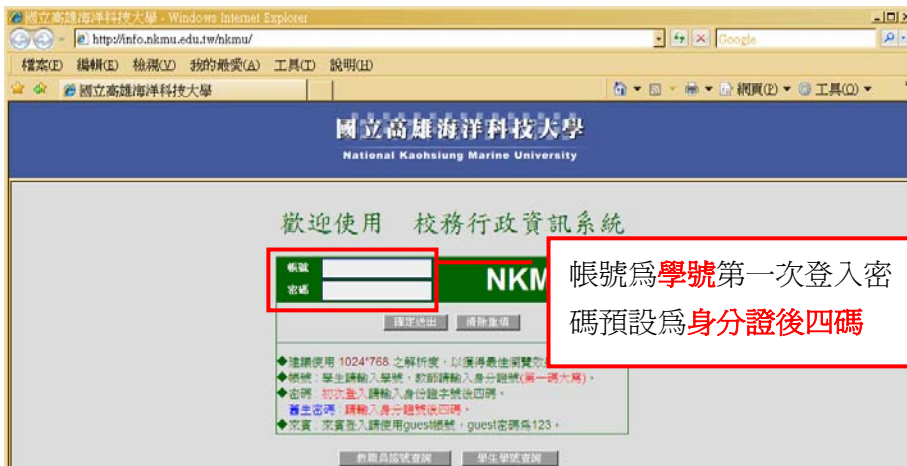
2. 選擇**使用者資訊**中的**新生**或**學生**



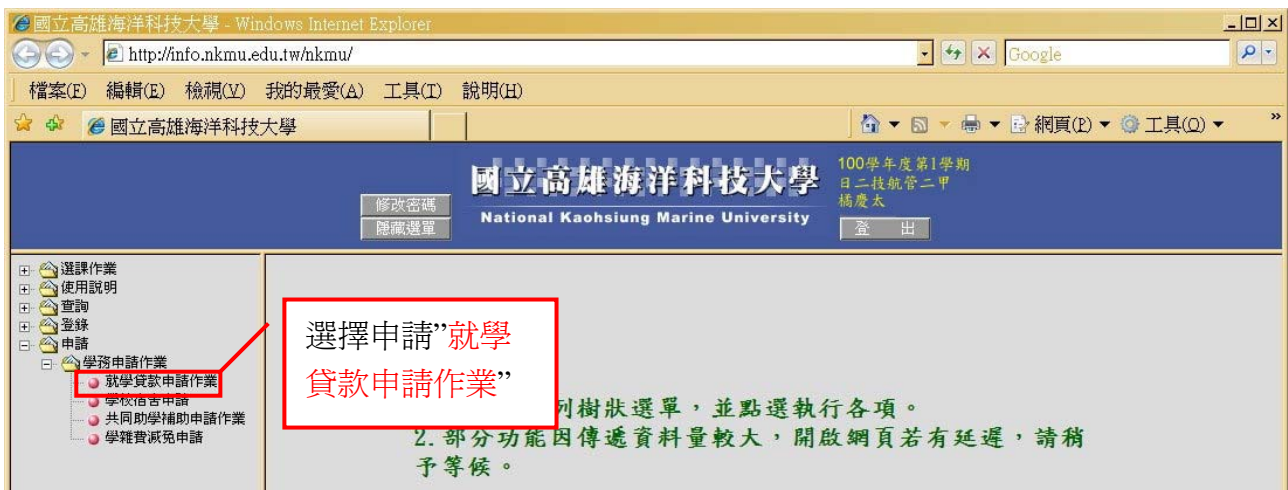
3. 選擇**校務行政系統**



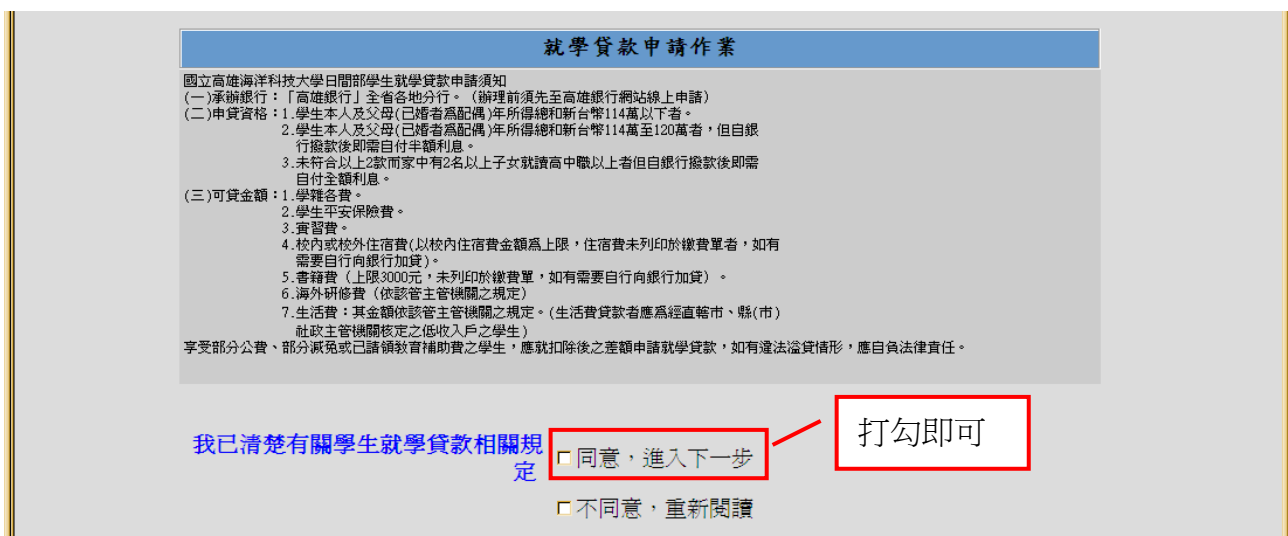
4. 進入校務行政系統



5. 選擇申請“就學貸款申請作業”



6. 如果已經了解請選擇“同意,進入下一步”進行測驗 如果尚未了解請“重新閱讀說明”



7. 進行測驗，**全部答對**才能進行下一步，測驗不通過錯誤的部份將要重新選擇

就學貸款常識測驗

※請在 _____ 處填入答案號碼

01. 本校學生辦理就學貸款，應到哪個銀行辦理？
1□台灣銀行 2□高雄的銀行 3□高雄銀行各地分行
02. 以下何者不是就學貸款項目？
1□學雜各費 2□住宿費 3□學分費 4□學生會費
03. 以下述何者正確？
1□就學貸款金額是由學生自行決定 2□享有減免或各式教育補助之學生，應扣除減免或補助之差額辦理貸款 3□本校承貸銀行為台灣銀行
04. 學生就學貸款，多久辦理一次
1□每學期 2□每學年 3□每月
05. 以下有關保證人的描述何者正確
1□學生未滿20歲，保證人應為父母雙方 2□學生父母離異，保證人為法定監護人 3□同一學程，保證人只需第一次親自對保 4□以上皆正確
06. 第一次申辦貸款者，應攜帶下列哪些資料？
1□上網列印銀行撥款單 2□戶籍謄本(記事不可省略) 3□註冊單正、影本、保證人及學生本人印章及身份證 4□以上皆要
07. 學生於各階段學業完成後，資料如有異動應如何處理
1□應主動通知承貸銀行，並注意還款期限 2□不告訴銀行就不用還錢 3□銀行自己會查不用管它
08. 日間部學生應將銀行對保之就貸資料交到何處
1□註冊組 2□出納組 3□課外活動組
09. 學生如果無法如期在開學日前完成貸款手續應如何辦理
1□先至課外組繳交學校網路申請單以延後至銀行辦理 2□不貸款改至出納組以現金繳納學雜費 3□以上皆是
10. 為何加貸之書籍費或校外住宿費約於期中才能退費
1□學校收件後必需將資料上傳教育部平台審查 2□等確定學生資格後才能由學校先行墊款退費 3□以上皆是

將答案全部填入
按**測驗送出**

8. 資料填寫

就學貸款申請作業

學生基本資料

學年度：100 學期別：1 身分證字號：W019850314
 學號：001234567 姓名：楊慶太 系所班級：日間部二技部航運管理系二年級丙班
 日 夜 別：日 畢業年月：10106

戶籍地址：
 戶籍地址縣市別：

通訊地址：

戶籍電話：

學生手機：

配偶身分證字號： 配偶姓名：

父親身分證字號： 父親姓名： 屬性或現況：

母親身分證字號： 母親姓名： 屬性或現況：

(外籍人士請填統一證號)

保證人資料

身分證字號： 關係：

身分證字號：

其它資料

應繳費金額： 貸款金額：

是否貸書籍費(3000元) 是否貸應收入戶生活費(3000)
(申貸應收入戶生活費者應為經縣市社政主管機關核定之低收入戶)

退款銀行： 本人金融帳號：

E-MAIL：

請填戶籍所在地址(詳
身分證或戶籍謄本)

請務必填寫,以資聯絡

第1次申請者，請檢附父母（或監護人）戶
籍謄本，第二次才會由系統自動代入，資料
錯誤者，請洽學校承辦單位修改。

應繳給學校之金額

若須加貸**書籍費**，**住宿費**等
請自行加總計算

請註明“分行”名稱

請先**存檔**後**列印**，至**服務學習組**
繳銀行對保資料時請一併繳交

※本表為學校用，至銀行對保表單應至高雄銀行網站列印。

※請記得於開學日（前）將完成銀行對保之資料交到學校承辦單位，
才能辦理註冊程序，如有延誤請務必先行告知。

※就貸是全校同學一體作業，請勿遲交以維護大家權益。